

1 Identité de l'association

MMx
maison-des-mineraux.org



Créée en **1987**



Médiation scientifique



Saint Hernet - 29160 Crozon



06 salarié.e.s - **25** bénévoles

MISSIONS :



- Médiation scientifique autour de la géologie pour le grand public et scolaires

2 Constats

Principales problématiques

- Déployer un **outil de gestion de projet commun** au sein de l'équipe salariée
- Permettre aux bénévoles d'accéder à des **listes de tâches**, suivies dans le cadre de la gestion de projets

Besoins identifiés

Accompagnement sur la mise en œuvre :

- D'animation du travail de concertation et recueil pour identifier les besoins
- Mise en œuvre des outils numériques nécessaires

3 Finalité de l'accompagnement à la transformation numérique



Objectif 1* - Déployer un outil de gestion de projet commun au sein de l'équipe salariée

Choisir un outil de gestion de projet en identifiant les besoins et le fonctionnement des membres de l'équipe salariée. La finalisation de ce chantier a été reporté à 2024 par manque de temps de l'équipe salariée. En février 2024 : l'outil est en place et a été déployé par l'association elle-même en développant un outil spécifique via l'outil web existant.

Objectif 2** - Permettre aux bénévoles d'accéder à des listes de tâches et de se proposer

Animer les rencontres avec les bénévoles pour identifier les besoins et mettre en œuvre des outils adaptés (groupe bénévoles général + groupe bénévole Fab lab + groupe bricole). Analyser l'impact dans le fonctionnement de l'association sur ces deux missions.

4 Étapes de travail

Fév - Avril 2023

1* - Analyse des outils existants et considérations à prendre en compte sur le choix des outils et leurs usages

2** - Diagnostic avec l'équipe salariée et des bénévoles de l'association



Mai 2023

2** - Co-animation d'un atelier world café / rêve du futur pour identifier un fonctionnement idéal du bénévolat / Synthèse / Préconisations

Juin 2023

2** - Création de 3 listes de discussion sur Framagroupes (Bénévoles Général, Fablab, Bricole) / Atelier de prise en main de l'outil Framagroupes (pour salariés)

Juin 2023

2** - Suite... Création d'un tableur des besoins / actions sur Google Sheet ouvert à la saisie pour les salariés et bénévoles

Oct 23-Fév 2024

1* - Mise en place de l'outil de gestion de projet
2** - Création d'une « gare centrale » OrgaLab pour les bénévoles avec l'outil Yeswiki. Mise en œuvre à la demande des bénévoles et préconisation de l'accompagnateur / fabmanager
Premiers retours d'expérience

5 BILAN / Qu'est-ce qui a évolué dans le fonctionnement associatif ?



- Clarification de l'espace de communication par courriel auprès et « entre » bénévoles via les listes de discussions
- Meilleure circulation d'information vers « et par » les bénévoles (informations de veille technologique et organisation des activités) 345 heures fournies sur l'année



- La mise en œuvre de l'outil en février 2024 n'a pas permis pour l'heure de capter des retours d'expériences



- Certains bénévoles n'ont pas suivi la procédure numérique mise en place alors qu'ils ont participé aux activités.
- Un manque de compréhension du fonctionnement de l'outil a été remarqué pour certains bénévoles, éloignés du numérique. Ce qui démontre un manque d'accompagnement (test « à blanc » en présence de bénévoles à prévoir).

Verbatims des personnes impliquées

« Je n'avais pas compris que l'on pouvait écrire directement son prénom dans l'outil sur internet des tâches à faire (Google Sheet) ... Je ne suis pas à l'aise avec les outils numériques »

Liliane, bénévole
(groupe général)

« Je me sers des Points route du Fabmanager sur la liste Fab lab pour suivre les actions du Fab lab. Je ne lis pas tous les échanges. Cela me va mieux que l'on aie toutes les listes de discussion sur un même outil en ligne. ligne. On a déjà trop d'outils à droite à gauche ! »

Armel, directeur de la
Maison des minéraux

« L'orgalab me permet de trouver la documentation des machines simplement. Avant j'étais incapable de retrouver les liens Google dans mes emails... Puisque l'outil wiki nous est ouvert je me suis permis d'aller tester des choses sur ses fonctionnalités. J'ai supposé que j'avais le droit... »

Eric, bénévole du Fab lab

« La gare centrale sur le wiki me permet de voir plus clair sur ce qui a été fait, est à faire et qui fait quoi. L'accès à l'agenda me permet de savoir quand je peux venir pour mes travaux de fabrication »

Didier, bénévole du Fab lab

6 ANALYSE DE L'ACCOMPAGNATEUR

MMx
maison-des-mineraux.org

Facteurs de réussite :

- Avoir recueilli les besoins et contextes des bénévoles en présence lors d'une animation collective
- Ne pas avoir positionné la solution numérique au centre des débats mais avoir questionné les besoins à satisfaire en premier lieu

Adaptation -

Evolution de l'accompagnement :

- L'association accompagnée a poursuivi le travail sur une des demandes de manière autonome selon son calendrier



CONSEILS POUR LA SUITE :

- 1 - Faire retours d'usages de l'outil mis en place par l'ensemble des salariés et ne pas rester sur l'avis / usage de celui qui l'a mis en œuvre
 - 2 - # Mettre en œuvre / tester sur le groupe général bénévole ce qui a été mis en place pour le Fab lab au travers d'une gare centrale. Tenir compte des outils de l'association et essayer de ne pas en déployer un nouveau. L'association a des compétences internes pour faire évoluer des outils existants
- # Faire analyse en 2024 des outils mis en place pour les actions avec les bénévoles en utilisant la boîte Noire (# Intelligibilité ; # Accessibilité ; # Utilisabilité ; # Adaptabilité)

7 Contacts

Maison des minéraux



- Tél : 02 98 27 19 73
- Mail : contact@maison-des-mineraux.org
- Site : www.maison-des-mineraux.org

Chrysalide / Hélicat



- Tél : 06 38 22 19 81
- Mail : contact@heliocat.pro
- Site : www.heliocat.pro