



Diagnostic Transfo'Asso

Table des matières

Nature & conditions d'usage	2
Structure accompagnatrice*	2
Structure accompagnée*	3
Fonctionnement de l'association*	3
Etat des lieux numérique de la structure accompagnée	4
1. Cartographie des principaux outils et usages numériques*	4
Que souhaitez-vous améliorer dans vos usages du numérique ?	4
2. Communication interne*	4
3. Gestion des adhérents*	1
4. Animation de la gouvernance*	1
5. Gestion comptable	1
6. Recherche de financement	1
7. Promotion des activités	1
8. Autre sujet	1
Éléments de contexte à préciser	1
Avez-vous des documents à nous partager par la suite concernant le contexte numérique de l'association ?	1
Vers la transformation numérique souhaitée et accompagnée	1
Description de l'intention générale de transformation en une phrase, telle que formulée par l'association*	1
Parties prenantes concernées par la transformation numérique*	1
Attendus de l'association telle que formulée par celle-ci : à l'issue de la transformation, nous serons capables de : ...	1
Date butoir pressentie pour la transformation à mettre en place ?	1
Attendus sur l'accompagnement : en tant qu'association, nous attendons de l'accompagnement qu'il nous aide à	1

Nature & conditions d'usage

Outil de diagnostic pour l'association accompagnée afin de qualifier ses besoins sur la transformation numérique.

Cet outil s'utilise en entretien (en présence ou en visioconférence) avec à minima deux représentants des parties prenantes de l'association : 1 salarié.e et 1 administrateur.trice.

Dans la partie *Etat des lieux*, il n'est pas nécessaire de remplir tous les items. Seuls les thèmes surlignés en orange sont obligatoires.

* Champs obligatoire

Structure accompagnatrice*

Nom de la structure Accompagnatrice*

CAE29 / Hélicat

Nom Prénom de la personne référente*

Pierre-Yves Cavellat

Adresse de courriel*

contact@helicat.pro

Numéro Téléphone*

06 38 22 19 81

Structure accompagnée*

Les éléments recueillis dans le pré-diagnostic sont à ré-insérer ici et à préciser au besoin

Nom de la structure accompagnée*

Maison des Minéraux (Crozon)

Nom et Prénom de la personne référente pour l'accompagnement*

Armel Menez

Adresse de courriel*

armel.menez@maison-des-mineraux.org

Numéro Téléphone*

06 66 73 35 29

Parties prenantes de l'association présentes lors de l'entretien*

Salarié.e : Armel Menez
Administrateur.trice. : Luc Briand, président

Finalités *

Déployer un outil de gestion de projet commun au sein de l'équipe salariée
Permettre aux bénévoles d'accéder à des listes de tâches, suivies dans le cadre de la gestion de projet

Fonctionnement de l'association*

Combien y a-t-il de salarié-es, bénévoles, adhérent-es dans l'association ?*

6 salariés,
vingtaine de bénévoles
0 adhérents

Comment s'organise la prise de décision/gouvernance au sein de l'association ?*

Ce sujet va concerner directement les choix à faire par la suite sur la transformation numérique à mettre en œuvre

Pour le fonctionnement quotidien : prise de décision entre les salariées.
Pour les grandes orientations stratégiques : orientation des projets, responsabilité de l'association : principalement le président avec le directeur

Etat des lieux numérique de la structure accompagnée

Les éléments suivants viennent en complément du pré-diagnostic réalisé en amont

1. Cartographie des principaux outils et usages numériques*

Quels sont les principaux outils numériques que vous utilisez au quotidien dans votre association et avec quels retours ?

Sur quelles activités, dans quel but et avec quelle occurrence ?

Comment ont-ils été introduits et avec quelle satisfaction ? de l'équipe salariée ? des administrateurs ? des bénévoles

En quoi leurs usages s'avèrent-ils bénéfiques ou présentent-ils des effets indésirables ?

Des outils numériques ont-ils été testés puis abandonnés ? Pour quelles raisons ?

Outils Google : agenda, Tracement de texte, tableur
Outils web : Spip
Outils de gestion : dolibar
Suite office : Libre Office
Environnements : Linux principalement

Que souhaitez-vous améliorer dans vos usages du numérique ?

La gestion de projet : bcp de projets avec des grandes diversités sont menés en parallèles. Aménagement du musée, des locaux, fabrication de matériel d'animation, de communication. ... Quasiment tout est conçu, fabriqué en interne. Cela pose des problématiques d'organisation : qui fait quoi (taches attribuées), qu'est-ce qui a été fait ou pas, visibilité à un instant T de l'avancement des projets, de la gestions des ressources.

Il y a un défaut de communication auprès des bénévoles qui sont demandeur de plus participer

2. Communication interne*

Comment jugez-vous les pratiques numériques de l'association sur ce thème ?

En l'absence de consensus entre les répondants, l'indiquer et questionner le "pourquoi".

Insatisfaisant				
----------------	--	--	--	--

Expliquer pourquoi en citant des exemples précis

Quelles en sont les raisons techniques (logicielle, matérielle), compétences, difficultés à se saisir du sujet, expériences passées ?...

Quelles sont les parties prenantes concernées (Salarié.es/Bénévoles/adhérent.es) ?

Quelles sont les conséquences pour l'association ?

Malgré les outils mis en place, et la démarche proactive pour le faire :

- manque de visibilité globale sur les projets
- défaut de communication vers les bénévoles

3. Gestion des adhérents*

Comment jugez-vous les pratiques numériques de l'association sur ce thème ?

En l'absence de consensus entre les répondants, l'indiquer et questionner le "pourquoi".

Insatisfaisant	Satisfaisant	Bon	Excellent	Pas de consensus
----------------	--------------	-----	-----------	------------------

Expliquer pourquoi en citant des exemples précis

Quelles en sont les raisons techniques (logicielle, matérielle), compétences, difficultés à se saisir du sujet, expériences passées ?...

Quelles sont les parties prenantes concernées (Salarié.es/Bénévoles/adhérent.es) ?

Quelles sont les conséquences pour l'association ?

Pas d'adhérents

4. Animation de la gouvernance*

Comment jugez-vous les pratiques numériques de l'association sur ce thème ?

En l'absence de consensus entre les répondants, l'indiquer et questionner le "pourquoi".

				Pas de consensus
--	--	--	--	------------------

Expliquer pourquoi en citant des exemples précis

Quelles en sont les raisons techniques (logicielle, matérielle), compétences, difficultés à se saisir du sujet, expériences passées ?...

Quelles sont les parties prenantes concernées (Salarié.es/Bénévoles/adhérent.es) ?

Quelles sont les conséquences pour l'association ?

Les outils sont la mais peut mieux faire en terme de dynamique !
--

5. Gestion comptable

Comment jugez-vous les pratiques numériques de l'association sur ce thème ?

En l'absence de consensus entre les répondants, l'indiquer et questionner le "pourquoi".

Insatisfaisant	Satisfaisant	Bon	Excellent	Pas de consensus
----------------	--------------	-----	-----------	------------------

Expliquer pourquoi en citant des exemples précis

Quelles en sont les raisons techniques (logicielle, matérielle), compétences, difficultés à se saisir du sujet, expériences passées ?...

Quelles sont les parties prenantes concernées (Salarié.es/Bénévoles/adhérent.es) ?

Quelles sont les conséquences pour l'association ?

6. Recherche de financement

Comment jugez-vous les pratiques numériques de l'association sur ce thème ?

En l'absence de consensus entre les répondants, l'indiquer et questionner le "pourquoi".

Insatisfaisant	Satisfaisant	Bon	Excellent	Pas de consensus
----------------	--------------	-----	-----------	------------------

Expliquer pourquoi en citant des exemples précis

Quelles en sont les raisons techniques (logicielle, matérielle), compétences, difficultés à se saisir du sujet, expériences passées ?...

Quelles sont les parties prenantes concernées (Salarié.es/Bénévoles/adhérent.es) ?

Quelles sont les conséquences pour l'association ?

7. Promotion des activités

Comment jugez-vous les pratiques numériques de l'association sur ce thème ?

En l'absence de consensus entre les deux répondants, l'indiquer et questionner le "pourquoi".

Insatisfaisant	Satisfaisant	Bon	Excellent	Pas de consensus
----------------	--------------	-----	-----------	------------------

Expliquer pourquoi en citant des exemples précis

Quelles en sont les raisons techniques (logicielle, matérielle), compétences, difficultés à se saisir du sujet, expériences passées ?...

Quelles sont les parties prenantes concernées (Salarié.es/Bénévoles/adhérent.es) ?

Quelles sont les conséquences pour l'association ?

8. Autres sujets

Sur quel thème ?

Comment jugez-vous les pratiques numériques de l'association sur ce thème ?

En l'absence de consensus entre les répondants, l'indiquer et questionner le "pourquoi".

Insatisfaisant	Satisfaisant	Bon	Excellent	Pas de consensus
----------------	--------------	-----	-----------	------------------

Expliquer pourquoi en citant des exemples précis

Quelles en sont les raisons techniques (logicielle, matérielle), compétences, difficultés à se saisir du sujet, expériences passées ?...

Quelles sont les parties prenantes concernées (Salarié.es/Bénévoles/adhérent.es) ?

Quelles sont les conséquences pour l'association ?

Éléments de contexte à préciser

Quels sont éléments de contexte éventuels de l'association que vous voudriez partager et qui pourraient intervenir dans la transformation numérique ?

Expériences passées de transformations numériques (positives ou négatives), plan de développement des

compétences en cours ou à venir, ...

Les relations entre salariés sont assez franches et directes. On peut discuter des choses

Avez-vous des documents à nous partager par la suite concernant le contexte numérique de l'association ?

Schémas de circulation des échanges, des données, charte de fonctionnement, PV de décisions, ...

Vers la transformation numérique souhaitée et accompagnée

Au regard de l'état des lieux, quelles problématiques récurrentes sont partagées par les répondants ? Laquelle semble prioritaire ? *

Fluidifier le partage d'information et l'organisation des projets entre salariés

Description de l'intention générale de transformation en une phrase, telle que formulée par l'association*

Mieux travaille en interne le développement de projets. Et permettre une vue globale de où en sont les projets. Fluidifier l'organisation de l'équipe

Parties prenantes concernées par la transformation numérique*

L'équipe salariée principalement
Mais aussi les bénévoles qui souhaitent s'investir plus dans la structure

Attendus de l'association telle que formulée par celle-ci : à l'issue de la transformation, nous serons capables de : ...

A l'issue de la transformation, nous serons capable :

- d'avoir une vue globale sur les projets en cours
- de mieux communiquer auprès des bénévoles sur les « lieux d'implication » / besoins des salariés

Date butoir pressentie pour la transformation à mettre en place ?

Octobre 2023

Attendus sur l'accompagnement : en tant qu'association, nous attendons de l'accompagnement qu'il nous aide à

Entant qu'association, nous attendons de l'accompagnement qu'il nous aide à :

- *choisir un outil de gestion de projet*
- *mais aussi réfléchir sur l'impact dans le fonctionnement de l'association*